



Samenvatting beleidsplan

Stichting Hippo Mundo Charity

Inhoud

1.	Algemene informatie	2
2.	Missie en doel, algemene omschrijving werkzaamheden	2
3.	Wijze van realisatie van de doelstelling	2
4.	Herkomst fondsen	5
5.	Beheer en besteding van het vermogen	5
6.	Governance en compliance	6
7.	Ten slotte.....	6



1. Algemene informatie

Contactadres/e-mail: info@stichting-hmc.nl

Website: <https://stichting-hmc.nl>

KvK nummer: 08140444

RSIN: 815106385

Beleidsplan versie 09-01-2023, bestuur per datum:

Dhr. David E. Nooitgedagt – interim-voorzitter

Mevr. Maaïke F. Zwart – secretaris

Dhr. Leon W. Fourie – penningmeester

2. Missie en doel, algemene omschrijving werkzaamheden

Het doel en de werkzaamheden van Stichting Hippo Mundo Charity (de "Stichting") is in artikel 2. van de statuten als volgt omschreven:

1. *De Stichting heeft als ideële grondslag de Bijbel, opgevat als het Woord van God.*
2. *De Stichting heeft vanuit deze grondslag als doel:*
 - a. *Het verrichten van ondersteunende diensten op vermogensrechtelijk, financieel, administratief en organisatorisch gebied ten behoeve van humanitaire en charitatieve activiteiten in de ruimste zin;*
 - b. *Het ondersteunen en financieren van humanitaire of charitatieve doelen.*
3. *Het onder 2. genoemde doel wordt onder meer gerealiseerd door:*
 - a. *Het verlenen van financiële steun aan christelijke en humanitaire doelen, die aan het doel van de Stichting verwant zijn, wereldwijd in de vorm van giften, subsidies, donaties, enzovoorts;*
 - b. *Het verstrekken van leningen aan rechtspersonen met een christelijke en/of humanitaire doelstelling wereldwijd;*
 - c. *Het participeren in rechtspersonen, waaronder met name rechtspersonen met een christelijk en/of humanitaire doelstelling.*

De Stichting heeft geen winstoogmerk. Dit blijkt zowel uit de statuten als de feitelijke werkzaamheden. De Stichting laat de met haar activiteiten behaalde opbrengsten ten goede komen aan haar doelstelling.

Het bestuur is bevoegd te besluiten tot ontbinding van de stichting. De stichting zal na haar ontbinding blijven voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. De statuten van de Stichting bepalen dat een eventueel batig liquidatiesaldo van de instelling zal toekomen aan (i) een algemeen nut beogende instelling of een daarvoor in de plaats komende regeling met een soortgelijke doelstelling, of (ii) een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt met een soortgelijke doelstelling.

3. Wijze van realisatie van de doelstelling

De Stichting hield en houdt zich bezig met christelijk en humanitair werk, met inachtneming van de doelomschrijving in de statuten. De Stichting is met name actief vanuit en voor de wereldwijde geloofsgemeenschap Brunstad Christian Church. Zij zal christelijke doelen steunen indien deze voldoen aan één of meer van de volgende omschrijvingen:



- Het uit te voeren project zorgt ervoor dat christenen bij elkaar kunnen komen en dat zij de christelijke boodschap kunnen horen.
- Het uit te voeren project voorziet erin mensen te “helpen om zichzelf te helpen”, zodat zij zelfvoorzienend kunnen zijn. Voor een groot deel wordt dit uitgevoerd in de vorm van ontwikkelingsprogramma’s voor jongeren.

3.1 Doelbestedingen in het verleden en in het heden

In de afgelopen jaren heeft de Stichting zich ingezet voor de bouw van samenkomstzalen en regionale kerken (ook conferentieoord genoemd) voor christelijke gemeenten in Kameroen, Roemenië, Nieuw-Zeeland, Argentinië, Oekraïne, Polen, India en China, dus ook in landen met beperkte geloofsvrijheid.

Bij grote projecten heeft de Stichting samengewerkt met andere non-profit organisaties die zich op een vergelijkbare wijze inzetten voor de bouw van regionale kerken voor christelijke gemeenschappen.

De meest recente projecten van de Stichting zijn:

(1) de ontwikkeling van een kerkgebouw ten behoeve van een kerkgenootschap in Polen. De Stichting heeft EUR 1,8 miljoen hieraan besteed. De bouw van het kerkgebouw is voltooid en een gebruiksvergunning is verleend. Het kerkgebouw is inmiddels door het kerkgenootschap in gebruik genomen.

(2) diverse christelijke en humanitaire projecten waarover hieronder meer. De projecten worden uitgevoerd in (en/of voor deelnemers uit) de volgende landen:

- Zuid-Afrika
- Kameroen
- Kenia
- Malawi
- DR Congo
- Oeganda
- Ethiopië

3.2 Komende tijd: christelijk en humanitair werk in Afrika en overige

In 2023 zet de stichting zich met name in voor haar drie programma’s in Afrika:

- HMC Christian Travel Program
- HMC Christian Youth Empowerment Program
- HMC Online Mission Content Distribution Program

De genoemde projecten zorgen ervoor dat christenen bij elkaar komen en dat zij de christelijke boodschap kunnen horen. Dit zijn lange termijn projecten waarvoor HMC de thans beschikbare middelen in de komende jaren volledig zal hebben besteed.

De stichting heeft voor deze programma’s inhoudelijke projectplannen, beleidskaders en -begrotingen opgesteld, zodat zij hierop kan sturen. In het kort:

HMC Christian Travel Program

Omdat de stichting ervoor wil zorgen dat christenen bij elkaar kunnen komen en de christelijke boodschap kunnen horen, heeft HMC besloten een eigen christelijk reisprogramma op te zetten. De stichting biedt aan deelnemers uit Afrikaanse landen van christelijke programma’s de volgende diensten aan voor zover die benodigd zijn voor de reis naar de plaats van bestemming waar het christelijke programma plaatsvindt:



1. Vliegticket (retour)
2. Visum
3. Paspoort/ID-kaart
4. Vaccinatiebewijs
5. Politieverklaring
6. Medische verklaring
7. COVID-tests
8. (Aanvullende) luchthavenbelastingen
9. Reisverzekering
10. Vervoer naar en van de luchthaven
11. Overnachtingsaccommodatie en onderhoudskosten tijdens de reis
12. Overige noodzakelijke kosten voor de reis

HMC Christian Youth Empowerment Program

De stichting heeft een programma opgezet ter verbetering van levensvaardigheden. In samenwerking met de partners van het programma wordt ernaar gestreefd om christenen in Afrika zowel geestelijk als praktisch in staat te stellen onafhankelijke, volwassen individuen te worden die zichzelf kunnen onderhouden en een positieve bijdrage kunnen leveren aan hun lokale gemeenschappen.

Het trainingsprogramma in Zuid-Afrika bestaat uit de volgende onderdelen:

1. Een combinatie van beroepsopleiding, door middel van stages in lokale bedrijven en organisaties en specifiek ontwikkelde trainingsprogramma's, bijvoorbeeld in zelfvoorzienende landbouwtechnieken, mediaproducties, naaien, hospitality, evenementen, kantooradministratie, bouw, netwerkinstallaties enz.;
2. Het regelen van geschikte trainingsfaciliteiten en -apparatuur voor de deelnemers tijdens het programma;
3. Fysiek en sociaal welzijn van de deelnemers;
4. Catering tijdens het programma;
5. Vervoer naar opleidingslocaties;
6. Inspirerende excursies, activiteiten en workshops ter ondersteuning van de persoonlijke ontwikkeling van de deelnemers individueel en als team.

HMC Online Mission Content Distribution Program

Een van onze beleidsdoelstellingen is dat de uit te voeren programma's ervoor zorgen dat de christelijke boodschap verspreid wordt. In dit programma gaat het om de online verspreiding van zendingscontent in Afrikaanse landen.

De internationale geloofsgemeenschap Brunstad Christian Church (BCC) produceert continu live en 'on demand' christelijke content die geestelijke voeding is voor christenen die zich in hun leven als individu en in hun gemeentelven willen richten naar de Bijbelse boodschap. Deze content is vaak slecht bereikbaar in Afrikaanse landen, terwijl deze content met goede internet- en audiovisuele voorzieningen toegankelijk wordt.

Doel van het programma is:

1. De verspreiding van content aan voornamelijk BCC-gerelateerde gemeenten in Afrika:
 - a. Toegang tot Brunstad Christian Church (bcc.no) tv-programma's en diverse online opbouwplatforms (BrunstadTV, ActiveChristianity, BMM, etc.).
 - b. Leden de mogelijkheid geven om deel te nemen en bij te dragen aan de online kerkdiensten die worden gehost door BCC Zuid-Afrika, BCC Noorwegen en BCC Frankrijk.
2. Kosteneffectieve, duurzame en gebruiksvriendelijke oplossingen ontwikkelen die gemakkelijk te bedienen zijn op verschillende locaties met de mogelijkheid van ondersteuning op afstand.
3. Leden in de verschillende BCC-gemeenten in Afrika opleiden en betrekken om bij te dragen en te helpen bij de verspreiding van christelijke content, inclusief visuele en muzikale inhoud.



Dit vraagt om de volgende programma-activiteiten:

1. Training: het trainen van jongeren uit Afrika die deelnemen aan het CYEP-programma van HMC. Dit geeft hun de kennis en vaardigheden om ook op hun beurt andere jongeren te trainen in hun eigen omgeving. Zij worden dan een waardevol onderdeel van het distributieteam op afstand en bieden lokale ondersteuning voor online conferenties en bijeenkomsten.
2. Product & Softwareontwikkeling van gebruiksvriendelijke en geschikte platforms voor verspreiding van content op basis van de technische mogelijkheden en de beschikbare infrastructuur van de verschillende locaties.
3. Onderhoud en ondersteuning van geïnstalleerde apparatuur en software.
4. Reizen (ondersteund door het reisprogramma van HMC) naar verschillende locaties voor installatie en training van lokale technici.
5. Promotie van online inhoud.
6. Softwarelicenties die nodig zijn voor samenwerking op afstand.
7. Internet en data naar verschillende verzamellocaties in Afrika waar de kosten in verband daarmee meestal hoog en onbetaalbaar zijn.
8. Kleinschalige audiovisuele oplossingen om op bestaande ontmoetingsplaatsen de benodigde apparatuur te leveren voor groepen om de online BCC-kerkdiensten te volgen en daaraan bij te dragen.
9. Vertaalsystemen met vertaalmogelijkheden op afstand voor verschillende talen in Afrika.
10. Media-productiestudio's opzetten en lokale technici opleiden op belangrijke locaties in Afrika om te helpen met de productie van media-inhoud in diverse lokale talen.
11. Vereenvoudiging, aanpassing en vertaling van bestaande inhoud naar diverse talen die in Afrika worden gesproken.

4. Herkomst fondsen

Het huidige vermogen van de Stichting bestaat hoofdzakelijk uit initiële fondsvorming uit deelnemingen en enkele grote donaties van andere charitatieve instellingen in vroegere jaren, alsmede opbrengsten uit vermogensbeheer. De Stichting ontvangt geen donaties van privépersonen en is op dit moment niet op zoek naar nieuwe fondsen.

5. Beheer en besteding van het vermogen

De Stichting is bezig een aanzienlijk bedrag aan vorderingen te gelde te maken. Hiervoor zullen nog kosten gemaakt moeten worden, met name van een advocaat. De rechter heeft deze vorderingen reeds toegewezen, maar het innen duurt nog voort.

Eventueel worden nieuwe beschikbare liquiditeiten tijdelijk op een zodanige wijze ondergebracht - waar mogelijk in instellingen waarbij de investering de doelstellingen van de Stichting zal bevorderen¹ - dat zij een redelijk rendement opleveren totdat deze fondsen worden gebruikt ten behoeve van de algemeen nuttige doelstelling van de Stichting. Het vermogen kan ook ondergebracht worden in vastrentende waarden, zoals in leningen en op spaarrekeningen.

¹ <https://fondsenin nederland.nl/standpunt-1-duurzaam-beleggen>



6. Governance en compliance

Het bestuur van de Stichting beschikt over het vermogen. Het bestuur bestaat uit tenminste drie onafhankelijke leden. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voor zover de statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle besluiten genomen met volstrekte meerderheid van stemmen. Besluiten worden ter vergadering genomen en zijn alleen geldig indien de meerderheid van de in functie zijnde leden van het bestuur aanwezig of vertegenwoordigd is. Op basis hiervan kan geen natuurlijk persoon of rechtspersoon over het vermogen van de instelling beschikken als ware het zijn eigen vermogen. Het bestuur beslist gezamenlijk over de bestedingen.

De bestuursleden genieten geen beloning voor hun bestuurswerkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. Er kan een vergoeding worden toegekend voor uitvoerende werkzaamheden, wanneer dit van toepassing is wordt het vergoedingenbeleid van de Stichting gevolgd, zoals vastgelegd in het vergoedingenreglement.

Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. De Stichting voert een administratie en stelt jaarlijks een verslag op, bestaande uit een bestuurs- en activiteitenverslag en een jaarrekening. Het bestuur laat deze beoordelen door een accountant.

Het financieel beleid en beheer ligt op een adequaat niveau. De administratie is zodanig ingericht dat duidelijk inzage bestaat in o.a.: de aard en omvang van ontvangen donaties, het aanwezige vermogen, de wijze van besteding van middelen, de beheerskosten en de (kosten)vergoeding van bestuurders of toezichthouders. Transacties in het kader van doelbestedingen worden uitgevoerd eerst na gedetailleerde projectaanvragen die door het bestuur zijn beoordeeld, op grond van een schriftelijke overeenkomst en op basis van het vier-ogenprincipe. De Stichting eist adequate verantwoording van organisaties die door de Stichting worden gesteund als gevolg waarvan de Stichting te allen tijde kan controleren hoe de verleende steun wordt aangewend. Na de steunverlening blijft de Stichting dit monitoren gedurende een redelijke tijd. De wijze van rapporteren, monitoren en opvolgen heeft het bestuur vastgelegd in het document: *20210913 - Rapporteren, Monitoren, Opvolgen _ Stichting HMC*.

7. Ten slotte

Dit beleidsplan wordt met regelmaat opnieuw geëvalueerd en indien nodig bijgesteld door het bestuur.